

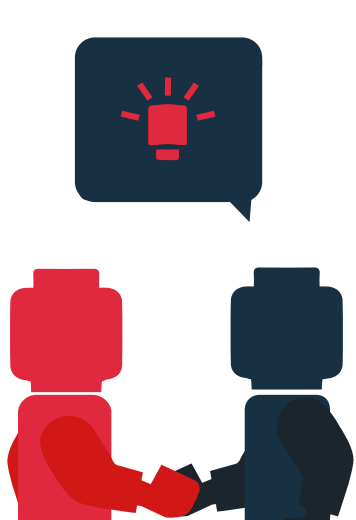
UCC^{WORK}FLOW

La **Unidad Creativa y de Comunicaciones (UCC)** lidera la planeación, el desarrollo y la ejecución de estrategias de comunicación, marketing, endomarketing y producción audiovisual que posicionan y fortalecen la institución, apoyando a todas las áreas institucionales.

Además, orienta y articula los procesos de diseño y comunicación de interés para la comunidad académica, asegurando coherencia, identidad y efectividad en todos los medios institucionales.

Por lo anterior, **la UCC es la única área autorizada** para conceptualizar, diseñar, producir, revisar y aprobar piezas gráficas, contenidos audiovisuales, campañas, comunicaciones oficiales y cualquier otro recurso visual o comunicacional que represente a la institución o se emita en su nombre.

Esta disposición no obedece a un criterio operativo aislado, sino a la necesidad institucional de **garantizar coherencia, calidad, trazabilidad, pertinencia y unidad de marca en todos los mensajes y piezas que circulan interna o externamente**. En consecuencia, todo requerimiento de comunicación debe ser canalizado exclusivamente a través de la UCC y desarrollado conforme al flujo y los lineamientos establecidos a nivel institucional.



Tus ideas son importantes para nosotros y por eso hemos diseñado este Workflow

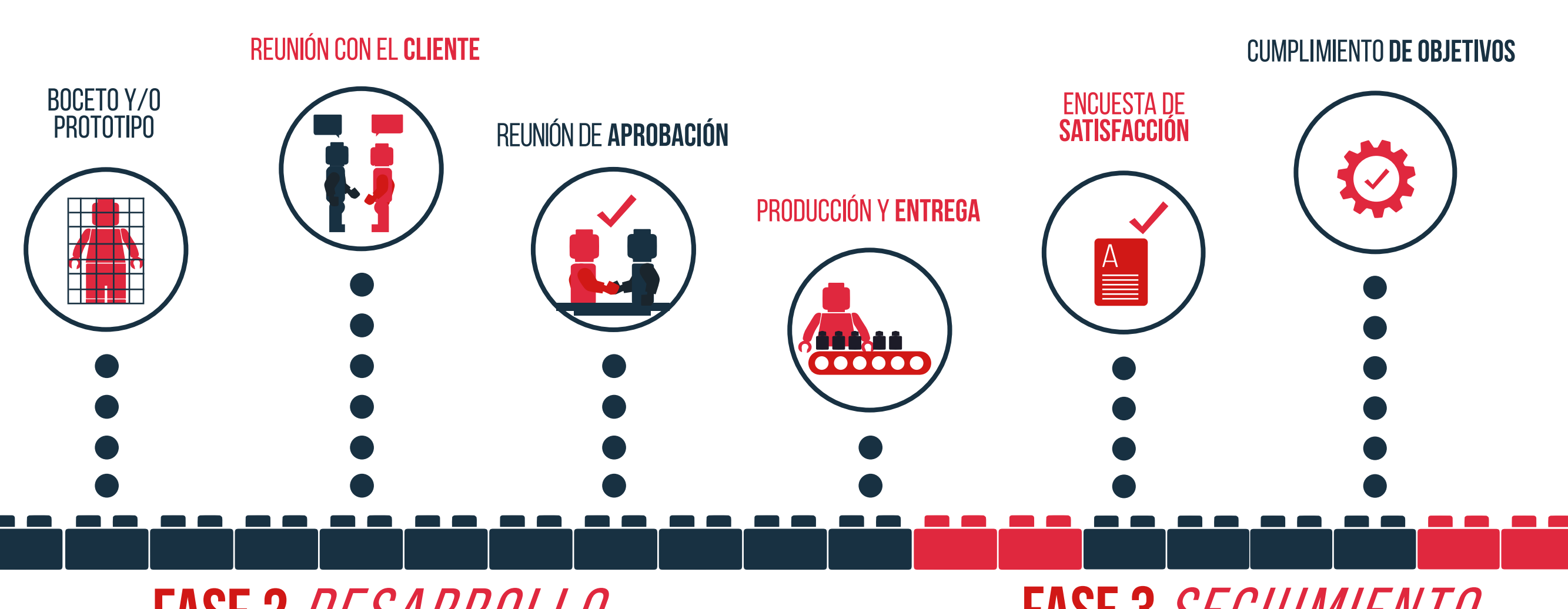
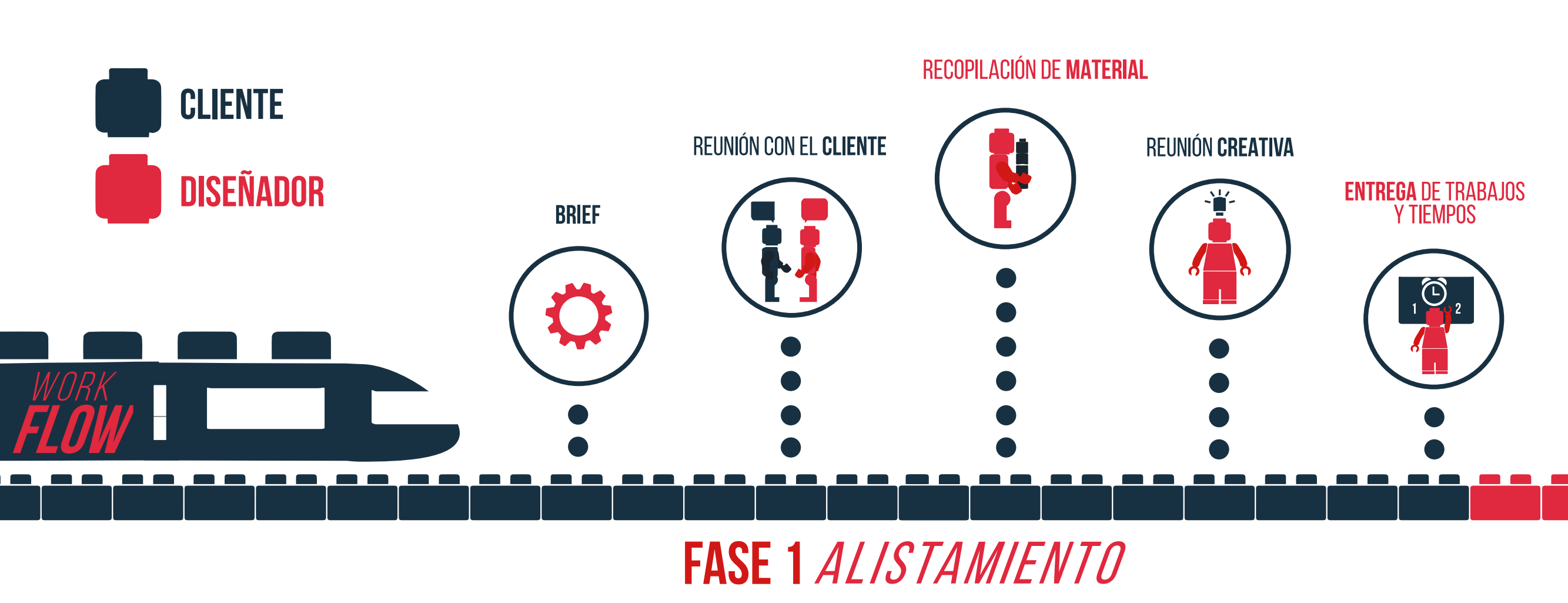
¡pensando en ti y en tus ideas!

PARA REALIZAR LA SOLICITUD DE TU PROYECTO DEBES:

- 1 Ingresar a **www.taller5.edu.co** y en la parte inferior de la página encontrarás la sección de **Solicitudes UCC**.
- 2 Este enlace abrirá un formulario de Google donde se te pedirá información puntual de tu idea o proyecto, una vez lo diligencies por completo le das clic en enviar.
- 3 Tu solicitud quedará inmediatamente en nuestro sistema, se te notificará por correo que ha sido recibida y entra en cola de producción*.
- 4 Luego de ser enviada la solicitud, nuestro equipo de la **UCC** se comunicará contigo y solicitará de ser necesario, los insumos (**fotos, videos o textos**) necesarios para el desarrollo de tu proyecto.

** Debido a la cantidad de solicitudes, estas se desarrollan en el orden que son solicitadas. La solicitud tiene un tiempo de entrega de máximo 3 días, sin embargo esto sigue sujeto a la magnitud del proyecto a desarrollar.*

FASES



El workflow establecido por la UCC corresponde a un proceso diseñado para garantizar el correcto desarrollo de los proyectos y solicitudes que se gestionan desde el área.

No obstante, es importante aclarar que, en función de factores como la urgencia, los tiempos de entrega o condiciones específicas de cada solicitud, este proceso puede presentar variaciones sin previo aviso, con el fin de responder de manera adecuada a situaciones imprevistas durante su ejecución.

- 1 Para efectos de calidad y soporte interno de la UCC, solo se recibirán solicitudes realizadas por el proceso oficial ya mencionado, (**WhatsApp y llamadas no se tendrán en cuenta**).
- 2 Si vas a realizar un proyecto que requiere de una campaña de expectativa, ten en cuenta que los insumos e información del mismo deben ser enviados con un mes de antelación para potencializar al máximo los recursos de pauta y promoción del proyecto.
- 3 Los tiempos son muy importantes y no queremos que tu proyecto se vea afectado, por eso te invitamos a tener muy en cuenta los **tiempos de ejecución (máximo 3 a 5 días hábiles)**. Si envías la solicitud el mismo día del evento o actividad no nos podemos responsabilizar de su ejecución, ya que habrá más proyectos en cola de producción.
- 4 El horario de la UCC es de **lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.** Las solicitudes que lleguen fuera de este horario se registrarán al día siguiente o en su defecto el día lunes. Si es enviada un fin de semana, también ten en cuenta que los 3 días de desarrollo son **días hábiles**.

¡SIEMPRE DISPUESTOS A TRABAJAR CONTIGO!